



Resultatlønskontrakt for skoleåret 2019 – 2020 + rapport over de opnåede mål pr. 1/9 2020

Formål med kontrakten

Kontrakten skal understøtte den lokale proces imellem bestyrelse og institutionens daglige ledelse på Odder Gymnasium. Gennem kontrakten fokuseres der på de overordnede målsætninger og prioriteringer, der i det kommende skoleårs arbejde kræver særlig opmærksomhed.

Resultatlønskontrakten skal være medvirkende til at skabe øget synlighed og gennemsækelighed i arbejdsopgaverne og resultaterne for skoleåret 2019/2020 på Odder Gymnasium.

Kontrakten er indgået i henhold til bemyndigelseskrivelse fra UVM af 8. oktober, 2019.

Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Odder Gymnasium ved formand Bent Engelbrecht og rektor Lars Bluhme. Kontrakten er gældende i perioden fra 1. august 2019 – 31. juli 2020.

Økonomisk ramme

Bestyrelsen ved Odder Gymnasium med over 500 årselever anvender den af UVM fastsatte ramme på 120.000 kr. pr. år

Resultatlønnen udbetales i løbet af september måned 2020

Af hensyn til overblikket og læsbarheden af årets rapport over målopfyldelsen indledes med et kort resumé hvor resultatlønskontraktens indsatsområder nævnes.

Studieparathed

- Eksamensgennemsnit.
- Frafald
- Overgang til videregående uddannelse.

Særlige indsatsområder for skoleåret 2019 - 2020

- Elev-studietimer
- Lærings samtalen
- Bæredygtighed
- 3. år af gymnasireform initiativer
- Fremmedsprogsundervisning
- Engineer the Future. STEM-fag
- Fællessamlinger
- Trivselsudvalg. Lærere
- Trivselsundersøgelse
- Pædagogisk Didaktisk Platforme

Studieparathed.

Der skal til stadighed være fokus på de karakterer som opnås ved studentereksamen. Skolen har historisk haft et højt karaktergennemsnit, og der skal arbejdes på at fastholde og evt. udbygge dette.

Indikatorer for dette resultatmål er karakterer som indberettes til UVM. Da Odder Gymnasium i forvejen scorer relativt højt på området vil en fastholdelse af niveauet blive betragtet som tilfredsstillende.

Vægt i vurdering af resultatlønskontrakten: 25%

Der skal ligeledes til stadighed være fokus på gennemførelsesprocenten over de 3 år. Skolen har historisk haft en høj gennemførelsesprocent, og der skal arbejdes på at fastholde og evt. udbygge dette.

Da Odder Gymnasium i forvejen har en høj gennemførelsesprocent vil en fastholdelse af niveauet blive betragtet som tilfredsstillende.

Vægt i vurdering af resultatlønskontrakten: 15%

I de overgangsstatistikker, der udarbejdes hvert år i forbindelse med Undervisningsministeriets uddannelsesdatabase er andelen af studenter fra Odder Gymnasium som fortsætter på en videregående uddannelse efter 27 mdr. højere end andelen på landsplan. I skoleåret 2018- 2019 vil vi arbejde på at fastholde dette.

Da Odder Gymnasium i forvejen scorer relativt højt på overgangsfrekvensen til videregående uddannelser vil en fastholdelse af niveauet blive betragtet som tilfredsstillende.

Vægt i vurdering af resultatlønskontrakten: 10%

Særlige indsatsområder for skoleåret 2019- 2020

Vores indsatsområder og handleplaner er koncentreret om 4 centrale spor: Det ene spor stammer fra sidste års strategiforløb, hvor lærere, elever og bestyrelse har drøftet hvilke værdier vi ønsker at bibeholde på skolen og hvilke nye tiltag vi iværksætter for at imødegå besparelserne på ca 10% af det samlede budget.

Fremadrettet arbejdes der således med reduceret lærertilstedeværelse, elev-studietimer, og hvordan vi kvalificerer disse, så eleverne lærer at anvende timerne konstruktivt, så de opnår læring og studiekompetencer. Lærings samtalen med den enkelte elev kobles desuden til elev-studietimerne ligeledes med henblik på at kvalificere timernes anvendelse.

Fra vores strategiforløb kom der input fra bestyrelse, lærere og elever vedrørende OG's muligheder for at arbejde med bæredygtighed, klima og FN verdensmålene, og vi kom til en erkendelse af nødvendigheden af at arbejde konkret med disse emner på OG.

Det andet spor for vores indsatsområder er implementering af gymnasireformens 3. år, dvs den konkrete planlægning af Kun(d)skabernes Træ med særligt fokus på den nye SRP-opgave og eksamen.

Det tredje spor er udviklingsprojekter inden for sprog, naturvidenskab og klasserumskultur.

Det fjerde spor omhandler skolekulturen på OG med fokus på dannelse og trivsel for lærere og elever.

1. Strategi-sporet

1.1. Kvalificering af elev-studietimer – eksempler og erfaringsudveksling

Projekt/mål

Er at bevare de styrker og værdier, der kendetegner OG, dvs. at bevare den tætte kontakt mellem lærer og den enkelte elev om faglighed og læring. Dette vil vi tilstræbe ved at indføre elevstudietimer, hvor eleverne arbejder selvstændigt med reduceret eller ingen lærertilstedeværelse i ca.10% af undervisningstiden. Den enkelte lærer tilrettelægger selv elevstudietimerne, hvor de bedst giver mening, og der kan differentieres mellem klasser, fag og niveauer. Dermed ønsker vi at undgå at lærerne er nødt til at skære ned på den tætte kontakt med eleverne. Tidsressourcen til dette vil blive bevaret ved at lærernes tilstedeværelse i undervisningen reduceres med ca. 10%.

Fokus bliver på at kvalificere elevstudietimerne, så eleverne udvikler studiekompetence, som der efterspørges på de videregående uddannelser.

Proces

Rektor og vicerektor informerer alle klasser/elever og lærere/PR om elevstudietimernes indhold og funktion samt kobling til læringssamtalen med den enkelte elev. Løbende evaluering i efterårssemesteret ved elevråd, klasserne samt ledelse og udviklingsgruppe. SJ koordinerer. D. 19.11.19 afholdes en pædagogisk dag/PDP, hvor lærerne videndeler om, hvad der fungerer godt og hvad der fungerer mindre godt. Desuden inddrages den løbende evaluering. De indhøstede erfaringer anvendes således til kvalificering af elevstudietimerne fremadrettet

Der nedsættes en gruppe bestående af flg. lærere:

GD, JJ, RR, Sp samt SJ som ledelsesrepræsentant. Desuden vil elevråd og klasserne blive inddraget i løbende evaluering.

Indikatorer for målets opfyldelse

Målet vurderes som opfyldt, når de planlagte procesaktiviteter er gennemført.

1.2. Læringssamtalen

Projekt/mål

Samtalerne får et skærpet blik på læring og studiekompetence med fokus på både ”jeg” og ”vi”/deltagerkultur, dels som en del af elev-studietimernes anvendelse, dels som en del af klasserumskulturen. Se figur 1.2.

Proces

Der afholdes i efterårssemesteret 2019 en læringssamtale i 2.g og 3.g og i forårssemesteret 2020 en samtale i 1.g og 2.g. Samtalerne foregår ud fra en overordnet, fælles skabelon, og de konkrete temaer i klassen aftales på klasseteammøde. ”Elev-studietimerne” bliver inddraget i dette års samtaler. Samtalerne inddrages løbende i evalueringen af elev-studietimerne og i foråret 2020 evalueres samtalerne igen med særligt fokus på anvendelsen af elev-studietimerne.

Indikatorer for målets opfyldelse

Målet vurderes opfyldt, når de planlagte aktiviteter er gennemført.

1.3. Hvordan kan vi på OG arbejde med bæredygtighed, FN-verdensmålene, klima?

Projekt/mål

At skabe bevidsthed og handling ift at OG som skole udvikler bæredygtighed og klima-bevidsthed.

Proces

Der nedsættes en gruppe bestående af elever samt flg. lærere:

JG, JM, Lu, SD samt BL som ledelsesrepræsentant.

Lærere og elever opstiller i fællesskab mål for, hvilke tiltag skolen kan iværksætte mhp. at arbejde med bæredygtighed og klima, herunder fokus på 2.g-studierejserne.

Refleksion og evaluering

Indikatorer på opnåelse af målet: I foråret 2020 evalueres der på de konkrete tiltag. Udviklingsgruppen og BL opsamler de konkrete resultater af de iværksatte tiltag, hvilket formidles til lærere/PR og bestyrelse.

2. Gymnasiereform – sporet

2.1. Kun(d)skabernes Træ

Det andet spor for vores indsatsområder er implementering af gymnasiereformens 3. år, dvs. den konkrete tilrettelæggelse af Kun(d)skabernes Træ med særligt fokus på 3.g optakt og afvikling af SRP.

Koordineringsgruppen (AM, An, CL, JB, RP, AV, SJ, CJ) fortsætter deres arbejde med implementering af gymnasiereformens 3. år, dels som koordineringsgruppe, dels i nedenstående undergrupper suppleret med LN a) og LL e), NJ, JH b):

- Tilrettelæggelse af fagrunder (SRP optakt 1/start december + SRP kick-off/start januar)
CJ, RP + LN
- a) Videnskabsteorigruppe (3g tilrettelæggelse pba VBM)
AV, CL + NJ, JH
 - b) Udarbejdelse af fælles materiale til SR-ledere ifm optakt til SRP
RP, CJ, An
 - c) Kvalificering af vejledning ifm SRP – tema på PDP
AV, AM, An, SJ, JB
 - d) SRP-plan forår 2020
AV, CJ, + LL
 - e) Justering af 2.g studierejse pba evaluering fra deltagende lærere.
AM, CL, SJ

Indikatorer for målets opfyldelse:

De anførte procesaktiviteter skal være gennemført i koordineringsgruppen og de anførte undergrupper suppleret med LN a) og LL e), NJ, JH b)

Alle faggrupper:

2.2. Fagenes kvalificering af opgaveformuleringer til SRP med/uden innovation – fagene udarbejder eksempler på de niveauer faget repræsenterer

Faggrupperne udarbejder i efterårssemestret eksemplariske opgaveformuleringer til SRP både med og uden innovation. Desuden også eksempler på opgaveformuleringer, der kan knyttes an til de øvrige fakulteter. Faggruppelederen er ansvarlig for indsamling af eksempler.

Projekt/mål – pkt c og d

At implementere gymnasiereformens år 3 med særligt fokus på SRP. Desuden justering af 2.g-studierejsens produktkrav ved den nedsatte arbejdsgruppe.

Proces

Der arbejdes med fokus på vejledning, opgaveformulering samt skriveproces og eksamen.

Faggrupperne inddrages mhp. udvikling af konkrete opgaveformuleringer med/uden innovation, samt formuleringer, der retter sig mod de øvrige fakulteter. Desuden inddrages alle fag mhp kvalificering af vejledningen i forbindelse med PDP-temaerne i efterårssemestret. Se side 8.

I en/to faggrupper afprøves spillet ”LYNformulering” (:Linda Greve). Gennem spillet får eleverne/lærerne ideer til metoder og tilgange, der kan gøre problemformuleringer mere gennemtænkte og præcise. (:Lene Tanggard). Lu afprøver spillet i faggruppe(r) og senere i en klasse. D 22.10 afholdes PDP med eksternt oplæg om ”Den gode vejledning” ved Anne Bang-Larsen samt videndeling mellem fagene mht opgaveformuleringer. D 19.11 fremlægges fælles materialer til brug for opstart af SRP.

Indikatorer for målets opfyldelse:

De anførte procesaktiviteter skal være gennemført, ligesom resultat er evalueret af koordineringsgruppen og fremlagt på PR-møde, når karaktererne for SRP-eksamen foreligger.

3. Udviklingsprojekter i sprog, naturvidenskab og klasserumskultur

3.1. Fremmedsprogsundervisning

Samarbejde med grundskolerne om fremmedsprogsundervisning i fagene tysk og engelsk – et samarbejdsprojekt støttet af Det Nationale Sprogcenter Vest med 140.000kr:

”Sprog på langs og tværs af gymnasie, folkeskoler, private grundskoler. Et udviklingsprojekt mellem Odder Gymnasium og 4 grundskoler med fokus på god, inspirerende fremmedsprogsundervisning og motiverende karrierelæring mhp at så mange elever som muligt vælger fremmedsprog.”

Arbejdsgruppen består af:

Tysklærere: AA, LS, HD og engelsklærere: An, JR, LK. Ledelsesrepræsentant SJ.

Projekt/mål

I samarbejde med 4 grundskoler i Odder at udvikle god, inspirerende fremmedsprogsundervisning og motiverende karrierelæring mhp at så mange elever som muligt vælger fremmedsprog.

Proces

I efteråret 2019 aftales og afholdes lærer-lærer-møder og elev-elev-møder mellem de 4 grundskoler og Odder Gymnasium. I forårssemestret evalueres møderne blandt de deltagende lærere.

Gennem lærer-lærer og elev-elev møder skolerne imellem at få indsigt i og viden om hinandens sprog- og læringssyn som refleksionsgrundlag for fælles drøftelser af hvad god fremmedsprogsundervisning er. Dette med henblik på at eleverne oplever større sammenhæng skoleformerne imellem. På elevniveau etableres ambassadørmøder mellem grundskole- og gymnasieelever med fokus på karrierelæring. Desuden møder gymnasieeleverne erhvervsaktive og studerende unge, der har anvendt sprog som en central del af deres karrierevalg

Indikatorer for målets gennemførelse:

Der afrapporteres til Det Nationale Sprogcenter Vest på baggrund af de gennemførte planlagte procesaktiviteter samt evaluering heraf. Den indhøstede viden deles desuden med de øvrige OG-fremmedsprog: fransk, spansk, latin, græsk og dansk.

3.2. Engineer the Future

Et 2-årigt STEM projekt finansieret af Region Midt. Projektet har fokus på at løfte elevernes naturvidenskabelige og teknologiske interesse samt udvikle deres innovations- og karriere-kompetencer.

Projekt/mål

STEM projektet har fokus på at løfte elevernes naturvidenskabelige og teknologiske interesser samt udvikle deres kreative-, innovative og karrierekompetencer. Projektet har til formål at undersøge om erfaringerne fra Engineering i (grund)Skolen (EiS) og den dertilhørende engineering-didaktik kan

anvendes i gymnasiet. Partnerne i projektet er Silkeborg Gymnasium og Egaa Gymnasium, professionshøjskolen VIA samt den teknologiske alliance Engineer the Future. Projekt er finansieret af Region Midt med 2.7 mil. kr (heraf 402.651 kr. til Odder Gymnasium)

Proces

Projektet er toårigt og inddelt i flere faser, der har fokus på:

- Forberedelse og udvikling af projektforsløb
- Vidensdeling og kompetenceudvikling
- Afprøvning, evaluering og spredning af erfaringer lokalt og nationalt

Indikatorer for opnåelse af målet:

De planlagte procesaktiviteter er gennemført og Læringskonsulenter fra VIA evaluerer løbende projektet med fokus på metode, undervisning og konkrete forløbsudvikling bl.a. med besøg i undervisningen. Endvidere evalueres og diskuteres erfaringer løbende i workshops, og der slutrapporteres til Region Midt.

Arbejdsgruppen består af: GH, LL, ME, PJ. Ledelsesrepræsentant RP

3.3. Deltagerkultur

Projekt/mål

I forlængelse af vores forsøg med ”karakterfri klasse” ønsker vi at bibeholde fokus på individuel læring og formativ evaluering samtidig med at fokus skærpes i forhold til den fælles læring i klasserummet – dvs. hvordan vi fremmer deltagerkulturen.

Proces

Inspiration fra forsøgsklassen 3z danner grundlag for skolens udarbejdelse af spørgeramme til elevudviklingssamtaler ligesom der er udviklet materiale til lærerne, der står for samtalerne. Materialet findes på skolens hjemmeside.

Indikatorer for målets opfyldelse:

Målet vurderes opfyldt, når procesaktiviteterne er gennemført, samt at erfaringerne fra arbejdet i 3z er delt med lærerne ved PDP i efterårssemestret mhp kvalificering af elevstudietimerne samt arbejdet i klasserummet. En arbejdsgruppe bestående af klassens SR-leder An samt ledelsesrepræsentant SJ står for videndeling til lærerne.

4. Det skolekulturelle spor med fokus på dannelse og trivsel

4.1. Tilrettelæggelse og afholdelse af skolens fællessamlinger for elever og lærere

Der afholdes i skoleåret 2019-20 i alt 5 fællessamlinger for alle lærere og elever med forskellige temaer, som alle har til formål at understøtte skolekulturen på OG med fokus på dannelse og trivsel.

Projekt/mål

Fællessamlingerne tilrettelægges af en arbejdsgruppe bestående af: GD, NJ – fra jul MM, Ja. Ledelsesrepræsentant BL.

Proces: I skoleåret 2018-19 har der været løbende udskiftning af lærerbemanding, så flere fag får mulighed for at byde ind mht. indhold og afvikling af samlingerne. Praksis med løbende udskiftning tænkes videreført. Udvalget drøfter løbende med ledelsen, hvordan der pba. af erfaringerne fra sidste skoleår kan tilrettelægges fællessamlinger fremadrettet, som tilgodeser elevernes almene dannelse og trivsel på skolen.

Indikatorer for målets opnåelse

Målets opnåelse vurderes opfyldt, når procesaktiviteterne er gennemført

4.2. Trivselsudvalg for skolens lærere

Projekt/mål

Vi oplever i disse år en del forandringer og udfordringer i kraft af gymnasiereform og besparelser. Derfor er det væsentligt at skabe trivsel, samarbejde og sammenhold hos lærerne. Der nedsættes en trivselsgruppe, der står for at søsætte 2-3 forskellige sociale arrangementer pr semester.

Proces

Hele lærerkollegiet inviteres til at komme med gode ideer, indspark og/eller deltage aktivt.

Arbejdsgruppen består af: GD, JM, Lu samt ledelsesrepræsentant BL. Gruppen nedsættes med start august 2019 som en del af den enkelte lærers opgaveportefølje.

Indikatorer for målets opnåelse:

Målet vurderes opfyldt, når der efter årets gennemløb er foretaget en evaluering af aktiviteterne af lærere og ledelse i fællesskab mhp fremadrettet praksis.

4.3. Elevtrivselsundersøgelse

Projekt/mål: Med baggrund i en opfattelse af at trivsel fremmer læring vil vi hvert år tage temperaturen på trivslen på skolen og i de enkelte klasser ved – sammen med en række skoler – at anvende et færdigt koncept fra firmaet Ennova.

Proces: Rektor besøger hver klasse i perioden oktober – december og sætter klassens trivsel på dagsordenen i en lektion. Denne afsluttes med at eleverne udfylder spørgeskemaet fra Ennova. lavet denne undersøgelse i flere år og har placeret sig i den absolutte top vedr. trivsel på de danske gymnasier. Samtidig har vi aktivt anvendt den enkelte klasses resultater for at få en diskussion og evt. forbedring af trivslen.

Indikatorer for målets opnåelse:

Målet vurderes opfyldt når Odder Gymnasium har gennemført de planlagte aktiviteter.

Hvert 3. år laves en tilsvarende undersøgelsen blandt personalet. Denne skal laves næste gang i 2020.

4.4. Oversigt over Pædagogisk Didaktisk Platform/PDP, som understøtter de 4 spor

Projekt/mål

Der gennemføres to halve PDP i efteråret 19 og en PDP i forårssemesteret 2020, hvor temaerne er koncentreret om gymnasiereformens 3. år samt indførelsen af elev-studietimerne.

Proces

Koordineringsgruppen (se bemanding ovenfor) tilrettelægger følgende:

- D 22.10 PDP-tema: ”Den gode SRP-vejledning”. Eksternt oplæg ved Anne Bang-Larsen. Videndeling mellem fagene om opgaveformuleringer.
- D 19.11 PDP-tema: ”Kvalificering af elevstudietimer – videndeling”
- PDP-forårssemester: tema pt ikke fastlagt

Valg af temaer og rammer for henholdsvis PDP og PR-møder drøftes løbende med henholdsvis koordineringsudvalget, PR-udvalget og ledelsen. Desuden evaluerer udvalgene og ledelsen efter hver afholdte PDP.

Indikatorer for målets opnåelse:

Målet vurderes opfyldt når procesaktiviteterne er gennemført.

Resultatvurdering og evaluering

Jf. de enkelte punkter, hvor der i afsnittet ”Refleksion og evaluering” er angivet hvorledes de enkelte projekter evalueres og vurderes. Dette sker på baggrund af de mål, som ligeledes er opstillet i de enkelte afsnit

I vurderingen af resultatlønskontrakten vægtes således:

Strategisporet: 15%

Gymnasireform sporet: 15%

Udviklingssporet: 10%

Trivselssporet: 10%

Det gælder for alle indsatsområder at vurderingen ved periodens afslutning fokuseres på om det er lykkedes ledelsen at skabe rammer og muligheder for at de nævnte områder kan gennemføres med positivt resultat af de medarbejdere, der er involveret.

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog imellem rektor og bestyrelsesformand om status for målopfølgelsen.

Ved kontraktens udløb udarbejder rektor en rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. I rapporten redegør rektor for i hvilken udstrækning kontraktens mål er opfyldt. På baggrund af rapporten og efter bestyrelsesformandens dialog med rektor beslutter bestyrelsen, i hvilken grad der er sket målopfølgelse af kontrakten. Graden af målopfølgelse svarer til udbetalingsprocenten.

Bestemmelserne om resultatløn indeholder også muligheden for at kunne udbetale en éngangsudbetaling ved en særlig og ekstraordinær indsats, som ikke i forvejen er nævnt i resultatlønskontrakten. Beløbsgrænsen for dette er bestemt centralt af UVM og er i indeværende år kr. 50.000. Bestyrelsesformanden beslutter – efter dialog med rektor – om der skal udbetales et engangsbeløb og i bekræftende fald størrelsen af dette.

Ved fratrædelse i kontraktperioden vurderer bestyrelsen i hvilken udstrækning, at målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Noget tilsvarende gælder for længerevarende sygdom

Kontraktændringer

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af kontrakten.

Bent Engelbrecht
Formand

Lars Bluhme
Rektor

Oversigt over Resultatlønskontraktens opfyldelse

Emne	Indikatorer	Vægtning	Vurderet opfyldelse
Studieparathed			
Eksamensgennemsnit	Indikatorer for dette resultatmål er karakterer som indberettes til UVM. Da Odder Gymnasium i forvejen scorer relativt højt på området vil en fastholdelse af niveauet blive betragtet som tilfredsstillende.	25%	Årets gennemsnit blev 7,7. Sidste år var 7,6 og forrige år 7,5. Altså en fastholdelse af et meget højt gennemsnit. Opfyldelse: 100%
Frafald	Da Odder Gymnasium i forvejen har en høj gennemførelsesprocent vil en fastholdelse af niveauet blive betragtet som tilfredsstillende.	15%	Antal elever i 1g 2017 :193 Antal studenter 2020: 179 Frafald: 14 elever. Gennemførelse 2020: 93% Gennemførelse 2019: 91% Opfyldelse: 100%
Overgang til videreg. udd	Da Odder Gymnasium i forvejen scorer relativt højt på overgangsfrekvensen til videregående uddannelser vil en fastholdelse af niveauet blive betragtet som tilfredsstillende.	10%	Opgørelsen foretages 2 år efter eksamen. Nyeste tal er derfor fra 2017. Overgangsfrekvensen er her 74%. Året før var det 71% Opfyldelse: 100%
Strategisporet		15%	Samlet opfyldelse: 90%
1.1 Kvalificering af elev-studietimer	Målet vurderes som opfyldt, når de planlagte procesaktiviteter er gennemført.		Gruppe nedsat og afrapporteret til Pædagogisk Didaktisk Platform (PDP) 11/3, 2020. I forgangne skoleår er det svært at opgøre procentdelen af afholdte elevstudietimer, da vi overgik til virtuel undervisning fra 12/3.
1.2 Lærings samtalen	Målet vurderes opfyldt, når de planlagte aktiviteter er gennemført.		Som følge af nedlukningen blev forårets lærings samtaler kun delvist gennemført
1.3 Arbejde med bæredygtighed	Målet vurderes opfyldt, når de planlagte aktiviteter er gennemført.		Gruppe nedsat og arbejde påbegyndt. Vision og handleplaner vedtaget. Gennemførelse forsinket pga. nedlukningen
2. Gymnasierne form-sporet		15%	Samlet opfyldelse: 90%
2.1 Kundskabernes træ	De anførte procesaktiviteter skal være gennemført i koordineringsgruppen og de anførte undergrupper suppleret med LN a) og LL e), NJ, JH b		Grupperne nedsat og har rapporteret ved PDP 19/11, 19 og 11/3, 20. Plan for ny SRP proces udarbejdet og gennemført
2.2 Fagenes kvalificering af opgaveformuleringer	De anførte procesaktiviteter skal være gennemført, ligesom resultat er evalueret af koordineringsgruppen og fremlagt på PR-møde, når karaktererne for SRP-eksamen foreligger.		Alle faggrupper har udarbejdet eksemplariske opgaveformuleringer til brug for den nye SRP model. I det hele taget omfattende, faglige drøftelser i faggrupper i forbindelse med SRP proces og formuleringer. Det samlede resultat for SRP blev 8,7. Evaluering af proces og resultater fremlagt på Pædagogisk Råd 26/6, 2020
3. Udviklingssporet		10%	Samlet opfyldelse: 75%

3.1 Fremmedsprogsundervisning	Der afrapporteres til Det Nationale Sprogcenter Vest på baggrund af de gennemførte planlagte procesaktiviteter samt evaluering heraf. Den indhøstede viden deles desuden med de øvrige OG-fremmedsprog: fransk, spansk, latin, græsk og dansk.		De planlæggende aktiviteter i efteråret er afholdt men de planlagte handlinger i forårssemestret blev udsat pga. nedlukning. Afrapportering til Det National Sprogcenter ligeledes udsat
3.2 Engineer the future	De planlagte procesaktiviteter er gennemført og Læringskonsulenter fra VIA evaluerer løbende projektet med fokus på metode, undervisning og konkrete forløbsudvikling bl.a. med besøg i undervisningen. Endvidere evalueres og diskuteres erfaringer løbende i workshops, og der slutrapporteres til Region Midt.		Næsten alle aktiviteter er gennemført. Den sidste planlagte workshop for lærerne er udsat til november 2020. Der afrapporteres til Region Midt i efteråret 2020. Denne foretages primært af den centrale projektgruppe i regi af Engineer the Future
3.3 Deltagerkultur	Målet vurderes opfyldt, når procesaktiviteterne er gennemført, samt at erfaringerne fra arbejdet i 3z er delt med lærerne ved PDP i efterårssemestret mhp kvalificering af elevstudietimerne samt arbejdet i klasserummet. En arbejdsgruppe bestående af klassens SR-leder An samt ledelsesrepræsentant SJ står for videndeling til lærerne.		Kun delvis gennemført. Erfaringer fra 3z er delt men gennemførelsen hæmmet af nedlukningen Se bemærkninger under pkt. 1.2. Læringsamtalen
4. Det skolekulturelle spor		10%	Samlet opfyldelse: 100%
4.1 Tilrettelæggelse og afholdelse af skolens fællessamlinger for elever og lærere	Målets opnåelse vurderes opfyldt, når procesaktiviteterne er gennemført		Der er afholdt 5 vellykkede fællessamlinger inden nedlukning. Herefter en virtuel fællessamling 3/6
4.2 Trivselsudvalg for skolens lærere	Målet vurderes opfyldt, når der efter årets gennemløb er foretaget en evaluering af aktiviteterne af lærere og ledelse i fællesskab mhp fremadrettet praksis.		Gruppe nedsat og flere arrangementer afholdt
4.4 Trivselsundersøgelse for elever	Målet vurderes opfyldt når Odder Gymnasium har gennemført de planlagte aktiviteter.		Den lovpligtige trivselsundersøgelse er afholdt. Skolen scorer særdeles højt på elevernes tilfredshed med trivslen
4.3 Pædagogisk/didaktisk platform	Målet vurderes opfyldt når procesaktiviteterne er gennemført.		Der er afholdt Pædagogisk Didaktisk Platform 22/10, 19/11 og 11/3

Bestyrelsen ved Odder Gymnasium med 537 årselever meddeler, at der er indgået en aftale med en maksimal udbetaling på 120.000 kr. På baggrund af bestyrelsens vurdering, udbetales efter kontraktperiodens udløb 94,5 % af dette beløb, i alt 113.400 kr.

Odder 26/8, 2020
Bent Engelbrecht
Formand